

JOB IN

IV JORNADA TÉCNICA DE EMPREGO E EMPREENDEDORISMO

powered by: CLDS 5G Castelo Branco

SAVE THE DATE

03 · 04 · 05

ABRIL 2025

FORUM CASTELO BRANCO

OFERTAS DE EMPREGO + PALESTRAS + WORKSHOPS + OFERTAS FORMATIVAS + ESPAÇO PROFISSÕES + CRIAÇÃO DE CURRÍCULO



REGULAMENTO

Artigo 1 (Organização)

A ALAD | Amato Lusitano – Associação de Desenvolvimento, no âmbito do projeto CLDS 5G Castelo Branco | Contrato Local de Desenvolvimento Social 5ª Geração de Castelo Branco, tem prevista a organização anual das Jornadas Técnicas de Emprego e Empreendedorismo. A IV Jornada da JOB IN, será realizada nos dias 3, 4 e 5 de abril, nas instalações do Forum Castelo Branco.

A iniciativa tem como entidades parceiras a CMCB | Câmara Municipal de Castelo Branco, o Forum Castelo Branco, o IEFP | Instituto do Emprego e Formação Profissional, o Politécnico Castelo Branco, a AEBB | Associação Empresarial da Beira Baixa, a ACICB | Associação Comercial e Empresarial da Beira Baixa, o CEI | Centro de Empresas Inovadoras e o ISS, IP. | Instituto de Segurança Social – Centro Distrital de Castelo Branco.

Artigo 2 (Objetivos)

O evento tem como objetivo promover a empregabilidade e o empreendedorismo no concelho de Castelo Branco, possibilitando aos/às participantes o contacto direto com entidades empregadoras, formadoras e incubadoras da região, o acesso a ofertas de emprego e formação, o desenvolvimento de *soft skills* e aquisição de competências essenciais para a procura de emprego através da participação em *workshops* e debates que promovam a discussão sobre as questões da empregabilidade e empreendedorismo local. O evento procura, também, promover a partilha e *networking* entre visitantes e entidades.

Artigo 3 (Data e Horário de Funcionamento)

A JOB IN | IV Jornada Técnica de Emprego e Empreendedorismo, realiza-se nos dias 3, 4 e 5 de abril, quinta-feira das 15h30 às 19h00, sexta-feira das 10h00 às 19h00 e sábado das 11h00 às 14h00.

Artigo 4 (Atividades)

O programa do evento conta com vários momentos de partilha e capacitação, entre oradores/as, participantes e entidades, entre os quais:

- a) Mostra de entidades empregadoras;
- b) Debate enquadrado na temática;
- c) Ciclo de *workshops*;
- d) Espaço das profissões;
- e) Espaço para entrevistas;
- f) Espaço para a construção de currículos.

a) Mostra de Entidades Empregadoras

É um espaço onde todas as entidades aderentes, formadoras e empregadoras, irão ter a oportunidade, através de um *stand* físico, de expor a sua atividade, divulgar ofertas de emprego/formação e contactar com candidatos/as e com a comunidade em geral.

Este espaço estará ativo durante o horário de funcionamento da JOB IN | IV Jornada.

b) Debate

O debate, visa a discussão de temáticas relacionadas com as boas práticas e medidas de inclusão na contratação, entre entidades empregadoras locais. O debate "*Promoção da Inclusão na Empregabilidade*" está agendado para o dia 4 de abril, às 15h00.

A participação é gratuita, mas carece de pré-inscrição, através da plataforma, uma vez que os lugares são limitados (consultar artigo 6).

c) Workshops

As temáticas dos *workshops* foram escolhidas de acordo com as necessidades identificadas pelos parceiros do evento, tendo como objetivo capacitar os/as participantes para Técnicas de Procura de Emprego, construção de *Curriculum Vitae*, desenvolver *soft skills* e promover a importância do *Marketing* no Empreendedorismo.

Os *workshops* estão agendados para o dia 4 de abril. Às 14h00 o *workshop* “O Teu Kit para o Emprego: CV Skills e Entrevista” e às 16h00 o *workshop* “Torna-te viral! Estratégias de Marketing.”

A participação nestes momentos carece de inscrição através do formulário da plataforma definido para o efeito (consultar artigo 6).

d) Espaço das Profissões

O Espaço das Profissões é destinado, principalmente, a alunos/as, com o objetivo de lhes dar a oportunidade de contactar com diversas áreas profissionais, através de oficinas práticas baseadas nos cursos profissionais disponíveis nas escolas da região, auxiliando na sua escolha de percurso formativo e profissional. Estas oficinas contam com a participação do Agrupamentos de Escolas Nuno Álvares, Escola Profissional Agostinho Roseta de Castelo Branco, ETEPA | Escola Tecnológica e Profissional Albicastrense e IEFP | Instituto do Emprego e Formação Profissional.

Este espaço está aberto ao público entre as 10h00 e as 13h00 do dia 4 de abril.

As inscrições podem ser realizadas através do e-mail clds5gcb@amatolusitano-ad.pt ou através do formulário <https://forms.gle/VF7ZQcQkpritu2MC6>.

e) Espaço para Entrevistas

As entidades aderentes, poderão usufruir de um espaço mais reservado para conversas com candidatos/as. Neste sentido, a organização irá disponibilizar uma área de entrevistas.

f) Espaço para a Construção de Currículos

Durante os três dias de evento estará em permanência uma técnica do GIP | Gabinete de Inserção Profissional, disponível para auxiliar na realização/atualização do currículo e/ou esclarecer eventuais dúvidas sobre as medidas ativas de emprego.

Artigo 5 (Entidades Aderentes)

As entidades aderentes terão possibilidade de, através de um *stand*, disponibilizar informações que vão ao encontro da temática da iniciativa: emprego, formação e empreendedorismo.

Através destes *stands*, procura-se sensibilizar os/as empresários/as, as instituições e as entidades empregadoras locais para uma participação ativa na concretização de medidas ativas de emprego e em processos de ensino/formação e/ou inserção profissional.

Para além disso, a iniciativa pretende ainda apresentar o trabalho e *focus* das diferentes incubadoras e espaços de *cowork* da região, promovendo o seu trabalho enquanto agentes impulsionadores de projetos de empreendedorismo, com a presença das incubadoras da região.

Informações e Condições de Funcionamento

- 1) As inscrições são obrigatórias, gratuitas e limitadas;
- 2) Serão disponibilizados 31 *stands*, para entidades empregadoras, formadoras e incubadoras da região de Castelo Branco;
- 3) A formalização da inscrição, enquanto entidade aderente, deve ser feita através do preenchimento do formulário *online*, disponibilizado pela organização, até ao dia **21 de março**;
- 4) Os *stands* serão distribuídos por decisão da organização do evento;
- 5) A organização não fornecerá aos expositores qualquer tipo de material expositivo;
- 6) É obrigatório estar um/a responsável pelo *stand* em permanência no local do evento;
- 7) As entidades aderentes terão de assegurar a sua participação no evento pelo menos nos dias 3 e 4 de abril;
- 8) As desistências devem ser comunicadas à organização através dos contactos disponibilizados no artigo 11;
- 9) Os/As participantes não poderão, de forma alguma, afetar o *stand* a outro tipo de negócio que não aquele descrito no formulário de inscrição, sob pena de exclusão no decorrer do evento;
- 10) Tendo como objetivo a defesa da qualidade da feira e o combate à burla ou falsificação, caberá à organização, o controlo e verificação do material exposto, zelar pela dignificação e prestígio da feira, tomando as medidas cautelares necessárias para garantir o cumprimento destes objetivos;
- 11) Os/As ocupantes dos lugares devem respeitar rigorosamente os limites do espaço que lhes é atribuído, bem como a distância que deve existir entre cada expositor;
- 12) As entidades serão responsáveis pela segurança dos seus artigos, devendo para o efeito, se assim o entenderem, fazerem um seguro;
- 13) A organização não se responsabiliza por quaisquer danos decorrentes de intempéries, participação em rixa, por terceiros/as, sejam eles/as visitantes da feira ou participantes nos mesmos;
- 14) As entidades são responsáveis pela limpeza, decoração e conservação do material disponibilizado para os seus *stands*, não lhes sendo permitido modificá-los nem danificá-los;

- 15) Não é permitido a desmontagem do material, ou de parte dele, antes do encerramento;
- 16) A formalização da inscrição implica a aceitação de todas as cláusulas deste regulamento.

Stands

- 1) O *stand* terá lugar nas instalações do Forum Castelo Branco;
- 2) Cada entidade terá acesso a um *stand* e à identificação da entidade;
- 3) O local terá acesso à internet;
- 4) A organização irá dispensar o dia 3 de abril (quinta-feira), fora do horário de funcionamento do Forum Castelo Branco, entre as 8h00 e as 9h00, para personalização dos *stands* e montagem dos equipamentos/materiais próprios das entidades aderentes. As entidades aderentes devem retirar todos os seus equipamentos/materiais no dia 5 de abril (sábado), fora do horário de funcionamento do Forum Castelo Branco, após as 23h00.

Artigo 6 (Participantes)

O/A participante poderá contactar com as entidades aderentes e apresentar candidaturas às ofertas disponíveis.

Para os/as interessados/as em participar nos *workshops* e/ou debate, poderão proceder à respetiva inscrição mediante o preenchimento do formulário <https://forms.gle/VF7ZQcQkpritu2MC6>. **As inscrições são gratuitas, mas os lugares são limitados.**

Os/As participantes devem assegurar o cumprimento das boas normas de convívio e funcionamento do espaço.

Artigo 7 (Inscrições | Data limite)

As entidades deverão preencher o formulário de inscrição disponibilizado para o efeito, após a leitura do presente regulamento. O formulário deverá ser remetido até dia **21 de março**.

Os/As participantes podem inscrever-se para as atividades (*workshops*/espaço profissões/criação de currículo/debate) através do seguinte formulário: <https://forms.gle/VF7ZQcQkpritu2MC6>.

As inscrições são gratuitas, mas os lugares são limitados.

Artigo 8 (Divulgação e Media)

O CLDS 5G Castelo Branco compromete-se a divulgar o evento junto da população do concelho de Castelo Branco, bem como junto das entidades parceiras e meios de comunicação (imprensa).

Toda a divulgação do evento será realizada através das páginas do Facebook e do Instagram do projeto CLDS 5G Castelo Branco e da Amato Lusitano – Associação de Desenvolvimento, bem como no website da entidade executora.

Artigo 9 (Alterações ao Regulamento)

O CLDS 5G Castelo Branco, reserva-se o direito de alterar este regulamento, tendo apenas de comunicar às entidades intervenientes as respetivas alterações, em tempo útil.

Artigo 10 (Cancelamento)

O CLDS 5G Castelo Branco, reserva-se o direito de cancelar o evento, até ao dia 2 de abril de 2025, caso o número de inscrições não justifique a sua realização, ou devido a normas impostas pela DGS à data do evento, que impossibilitem a sua boa realização.

Artigo 11 (Contactos)

Para qualquer esclarecimento adicional, contactar clds5gcb@amatolusitano-ad.pt ou 272 325 126 / 961 959 755.

Redes sociais:

www.facebook.com/clds5gcastelobranco

www.instagram.com/clds5g_cb/.

Consulte o programa completo do evento em: www.amatolusitano-ad.pt.

Mais informações em www.amatolusitano-ad.pt.

Castelo Branco, 10 de março de 2025